



PROT. NR. 149523

DEL 30/10/2023

**Guardia di Finanza**  
**SCUOLA ISPETTORI E SOVRINTENDENTI**  
**- Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti -**

**DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE**

**OGGETTO:** Determina di aggiudicazione valevole quale individuazione di un operatore economico cui affidare il servizio per l'acquisizione del certificato di idoneità statica del palco modulare tipo "Orlando" (a plafond) occorrente per le esigenze della Scuola Ispettori e Sovrintendenti della Guardia di Finanza.  
CIG. **Z023D06F20**.

**IL COMANDANTE DELLA SCUOLA**

**Visto** il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440 "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";

**Visto** il Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

**Visto** il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";

**Visto** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega Governo in materia di contratti pubblici";

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Vista** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**Vista** la determinazione n. 253634 in data 31 agosto 2023 del Comandante Generale;

**Visto** l'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, relativo alla procedura di affidamento diretto per servizi e forniture per importi sotto la soglia comunitaria;

**Vista** la circolare n. 11435/2023 in data 16 gennaio 2023 "Le fasi delle procedure di approvvigionamento negli acquisti sotto soglia comunitaria";

**Preso atto** dell'esigenza rappresentata con Richiesta d'Acquisto GEMAT n. AQ023PPC2023454107 in data 25 ottobre 2023 dell'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo della Scuola Ispettori e Sovrintendenti, di seguito "Scuola";

**Considerato** che si rende necessario il servizio in oggetto, come rappresentato con foglio n. 3687//LOGIST in data 25 ottobre 2023 dall'Ufficio Logistico – Sezione Infrastrutture della "Scuola" e che, pertanto, occorre procedere all'individuazione del Professionista a cui affidare il servizio in parola;

**Visto** il preventivo di spesa rilasciato dall'Ing. "Cesidio Cardilli";

**Considerato** che l'offerta pervenuta dalla citata società risulta congrua per l'amministrazione

**Visto** il D.U.R.C. on-line regolare dell'impresa;

**Verificato** tramite i servizi messi a disposizione dall'ANAC che l'impresa non ha annotazioni riservate;

**Accertata** la disponibilità finanziaria esistente sul capitolo di bilancio 7850 p.g. 01, comunicata con foglio n. 2020//PPC in data 26 ottobre 2023 dell'Ufficio Pianificazione, Programmazione e Controllo  
- Sezione Pianificazione Programmazione della "Scuola",

### **D E T E R M I N A**

- di **affidare** direttamente il servizio in oggetto, mediante lettera di ordinazione, all'Ing. "**Cesidio Cardilli**" (CF CRDCSD76P14A515F), per l'importo massimo di **€ 1.000,00** (I.V.A. inclusa);
- di **provvedere** alla liquidazione dell'importo dovuto a favore dell'impresa su presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010;
- di **imputare** la spesa complessiva per l'importo massimo di € 1.000,00 (I.V.A. inclusa), sul capitolo di bilancio **7850** p.g. **01** dell'esercizio finanziario **2023**;
- di **disporre** la pubblicazione sul sito "*Amministrazione trasparente*" – Sezione "*Bandi di Gara*" della documentazione contemplata dagli art. 20 e 27 del D.Lgs. n. 36/2023,

### **N O M I N A**

- il Magg. Domenico A. Iungo come Responsabile Unico del Progetto;
- il V.B. Fabio Di Prospero come Direttore dell'esecuzione contrattuale.

*F.to l'originale*

IL COMANDANTE DELLA SCUOLA  
(Gen. D. Gabriele Failla)

Per presa visione

*F.to l'originale*

IL CAPO GESTIONE AMM. E FINANZIARIA  
(Magg. Domenico A. Iungo)